

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВСП «ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора з навчальної  
роботи ВСП ТЕФК БНАУ

О.М. Харчишина

« 30 » 08 2021 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП ТЕФК БНАУ

Л.П. Лендрик

« 21 » 08 2021 року

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА  
ПРОГРАМА  
«КОМЕРЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ»**

Рівень освіти

Фахова передвища освіта

Галузь знань

07 Управління та адміністрування

Спеціальність

076 Підприємництво, торгівля та біржова  
діяльність

Освітньо-професійний  
ступінь

фаховий молодший бакалавр

Кваліфікація

фаховий молодший бакалавр з підприємництва,  
торгівлі та біржової діяльності

Розглянуто і схвалено на засіданні  
циклової комісії економічних  
дисциплін ВСП ТЕФК БНАУ  
Протокол № 1 від « 26 » 08 2021р.

Голова циклової комісії  
В.М. Кокоша

Розглянуто і схвалено на засіданні  
педагогічної ради ВСП ТЕФК БНАУ  
Протокол № 1 від « 30 » 08 2021р.

Секретар педагогічної ради  
Л.І. Святецька

БІЛА ЦЕРКВА

2021

## ЗМІСТ

Преамбула .....	3
1. Профіль освітньо-професійної програми .....	4
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність.....	15
2.1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонент і циклами підготовки .....	15
2.2. Перелік компонент освітньо-професійної програми.....	15
2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми .....	17
2.4. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти.....	18
3. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти .....	19
4. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо- професійна програма.....	22
5. Матриця відповідностей програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми.....	23
6. Матриця забезпечення результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми .....	24

## ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, освітньо-професійна програма «Комерційна діяльність» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного даного ступеня освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Стандарту фахової передвищої освіти членами групи забезпечення якості та удосконалення освітніх програм зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж Білоцерківського національного аграрного університету» та провідними викладачами коледжу у складі:

Гнедич В.І. – керівник групи забезпечення, викладач економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист;

Худякова Л.К. – викладач економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист;

Вовк Л.А. – завідувач економічного відділення, викладач економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії;

Харчишина О.М. - заступник директора з навчальної роботи, викладач економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.

## 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

<b>1 – Загальна характеристика</b>	
<b>Повна назва навчального закладу</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Технологічно-економічний фаховий коледж Білоцерківського національного аграрного університету»
<b>Рівень освіти</b>	Фахова передвища освіта
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
<b>Освітньо - професійна програма</b>	Комерційна діяльність
<b>Обсяг освітньо-професійної програми</b>	<p>Обсяг освітньо-професійної програми на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.</p> <p>На основі базової середньої освіти здобувачі освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.</p> <p>Обсяг освітньо-професійної програми на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.</p>
<b>Форми здобуття освіти</b>	<p>1) Інституційна (очна (денна), заочна, дистанційна)</p> <p>2) індивідуальна (на робочому місці (на виробництві)</p> <p>3) дуальна</p>

<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь- Фаховий молодший бакалавр Спеціальність - Підприємництво, торгівля та біржова діяльність Освітньо-професійна програма- Комерційна діяльність
<b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>	
<p>Підготовка висококваліфікованих та конкурентоспроможних фахівців, які володіють загальними та спеціальними компетентностями, практичними навичками, необхідними для успішного та ефективного розв'язання завдань інноваційного розвитку у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності; набуття студентами компетентностей, необхідних для подальшої професійної діяльності, особливо в умовах невизначеності ринкового середовища. Програма орієнтована на високі сучасні технології, надання студентам знань та навичок щодо організації комерційної діяльності на підприємствах різних форм власності, створення умов для забезпечення ефективності економічних відносин, функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, формування вмінь та практичних навичок застосування сучасних інструментів економічного управління, планування, аналізу основних економічних показників у сферах діяльності підприємств та інших суб'єктів господарювання, регулювання комерційних ризиків та підготовка студентів для подальшого працевлаштування за обраною спеціальністю.</p>	
<b>3 – Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів; загальноекономічні та професійні знання, вміння та навички для виконання професійних функцій та типових задач діяльності у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності; аналіз, планування та організація підприємницької та торговельної діяльності в сучасних умовах; прогнозування, розробка стратегії та розвитку власної справи у сферах виробництва, посередництва та надання послуг;</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних вирішувати: типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності; завдання, пов'язані з</p>

	<p>діагностичною, плановою (в т.ч. прогновною), аналітичною діяльністю та управлінням комерційною діяльністю на підприємствах, установах та організаціях усіх форм власності.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких, торговельних та біржових структур, зокрема методи та технології проведення маркетингових досліджень; дослідження маркетингового середовища; сегментування ринку; діагностика конкурентоспроможності підприємства; технології формування конкурентних переваг та ін.</p> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> інформаційно - комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p>
<p><b>Орієнтація освітньо-професійної програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень в галузі комерційної діяльності, комерційного товарознавства, маркетингу, підприємництва, біржової діяльності та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.</p>
<p><b>Основний фокус освітньо-професійної програми</b></p>	<p>Спеціальна освіта та професійна підготовка в області підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Фахова підготовка та формування у здобувачів освіти знань, умінь та професійних компетентностей з урахуванням галузевих та регіональних аспектів діяльності підприємств різних форм власності</p>

<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Академічні права випускників</b>	<p>Здобуття освіти за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти;</li> <li>-першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</li> </ul> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти</p>
<b>Працевлаштування випускників</b>	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <p>Секція С Переробна промисловість</p> <p>Розділ 10 – Виробництво харчових продуктів</p> <p>Розділ 11 – Виробництво напоїв</p> <p>Розділ 12 – Виробництво тютюнових виробів</p> <p>Розділ 13 – Текстильне виробництво</p> <p>Розділ 14 – Виробництво одягу</p> <p>Розділ 15 – Виробництво шкіри, виробів зі шкіри та інших матеріалів</p> <p>Розділ 16 – Оброблення деревини та виготовлення виробів з деревини та корка, крім меблів; виготовлення виробів із соломки та рослинних матеріалів для плетіння</p> <p>Розділ 17 – Виробництво паперу та паперових виробів</p> <p>Розділ 18 – Поліграфічна діяльність, тиражування записаної інформації</p> <p>Розділ 22 – Виробництво гумових і пластмасових виробів</p> <p>Розділ 25 – Виробництво готових металевих виробів, крім машин і устаткування</p> <p>Розділ 31 – Виробництво меблів</p> <p>Розділ 32 – Виробництво іншої продукції</p> <p>Секція G Оптова та роздрібна торгівля автотранспортних засобів і мотоциклів</p> <p>Розділ 45 – Оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами та мотоциклами, їх ремонт</p> <p>Розділ 46 – Оптова торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами</p>

	<p>Розділ 47 – Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами Секція Н – Транспорт, складське господарство, поштова та кур’єрська діяльність Розділ 52 – Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 та Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 65. «Торгівля і громадське харчування»:</p> <p>1224 Завідувач секції 1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі 1229.1 Завідувач відділу (самостійного) 3411 Фахівець з біржових операцій 3415 Агент комерційний 3415 Агент торговельний 3415 Комівояжер 3419 Товарознавець 3419 Організатор з постачання 3419 Організатор зі збуту 3421 Торговельний брокер (маклер) 3422 Експедитор транспортний 3436 Помічник керівника підприємства (установи, організації) 3439 Фахівець</p>
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Освітньо-професійна програма забезпечує студентоцентризьке, проблемно-орієнтоване навчання, самоосвіту з акцентом на формування практичних вмінь до розв’язання прикладних завдань та прийняття правильних управлінських рішень.</p> <p>Викладання здійснюється у вигляді лекційних, семінарських, практичних занять, лабораторних робіт, організації індивідуально-консультаційної, самостійної роботи студентів, їх широке залучення до науково-дослідної діяльності, тощо з широким застосуванням технологій</p>



	<p>дистанційного навчання.</p> <p>До проведення занять залучаються науковці базового університету та практикуючі фахівці галузі.</p> <p>Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p> <p>Види контролю: вхідний, поточний, тематичний, модульний, семестровий, підсумковий (семестровий), самоконтроль.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль знань, захист лабораторних, практичних та індивідуальних робіт, звітів з навчальної та виробничої практик, захист курсових робіт, тощо.</p> <p>Підсумковий контроль – екзамен/залік.</p> <p>Підсумкова атестація – кваліфікаційний іспит</p>
<b>6 – Програмні компетентності випускника</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі підприємницької, торгівельної та біржової діяльності в ході професійної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації та функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК 1.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p>

	<p><b>ЗК 2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p><b>ЗК9.</b> Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, бути готовим до застосування набутих знань у практичних ситуаціях; здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p><b>ЗК10.</b> Здатність до абстрактного мислення , аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами.</p> <p><b>ЗК11.</b> Здатність працювати як у команді, так і автономно.</p> <p><b>ЗК12.</b> Уміння ефективно спілкуватися на професійному та соціальному рівнях.</p> <p><b>ЗК13.</b> Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально-відповідально та громадсько-свідомо.</p> <p><b>ЗК14.</b> Здатність до відповідальності за якість виконуваної роботи.</p> <p><b>ЗК15.</b> Здатність використання інформаційних та комунікаційних технологій</p>
<p><b>Спеціальні компетентності (СК)</b></p>	<p><b>СК 1.</b> Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>СК 2.</b> Здатність обирати та використовувати</p>

	<p>відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p><b>СК 3.</b> Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p><b>СК 4.</b> Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p><b>СК 6.</b> Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>СК11.</b> Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p><b>СК12.</b> Здатність до оцінювання показників комерційної діяльності підприємства, використовуючи матеріальні, трудові і фінансові ресурси з застосуванням стратегічних прийомів та вивчення сучасних методик функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК13.</b> Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів ринкових відносин при формуванні комерційних зв'язків, використовувати знання і практичні навички щодо вибору оптимального постачальника.</p> <p><b>СК14.</b> Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації контролю</p>
--	---

	<p>якості сировини і матеріалів, готової продукції підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p><b>СК15.</b> Здатність застосовувати основи обліку та оподаткування в підприємницькій, торговельній, біржовій діяльності.</p> <p><b>СК16.</b> Здатність до організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур.</p> <p><b>СК17.</b> Здатність обґрунтовувати комерційні рішення на основі розуміння закономірностей економічного розвитку підприємства.</p> <p><b>СК18.</b> Здатність до формування ефективної системи управління інформаційними ресурсами і витратами, та прийняття важливих рішень щодо їх використання з метою підвищення конкурентоздатності господарського об'єкта.</p> <p><b>СК19.</b> Здатність використовувати навички роботи з комп'ютером та знання й уміння в галузі сучасних інформаційних технологій для вирішення експериментальних і практичних завдань в комерційній діяльності підприємств.</p> <p><b>СК20.</b> Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, які необхідні для планування матеріально-технічного постачання на підприємстві та збуту готової продукції, застосовувати різні методики.</p>
--	---

### 7 – Програмні результати навчання

**РН 1.** Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

**РН 2.** Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.

**РН 3.** Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

**РН 4.** Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

**РН 5.** Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

**РН 6.** Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.

**РН 7.** Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого

використання у практичній діяльності.

**РН 8.** Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

**РН 9.** Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

**РН 10.** Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.

**РН 11.** Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.

**РН 12.** Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

**РН 13.** Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

**РН 14.** Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

**РН 15.** Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

**РН 16.** Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

**РН 17.** Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності

**РН18.** Демонструвати здатність діяти соціально відповідально на основі етичних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства.

**РН19.** Знати вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної і правової держави.

**РН20.** Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньо-економічної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур з урахуванням ринкової кон'юнктури.

## **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

### **Кадрове забезпечення**

Розробниками програми є провідні викладачі коледжу, які мають вищу економічну освіту, значний досвід педагогічної роботи, досвід роботи за фахом та є штатними працівниками ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж БНАУ». До реалізації програми залучаються педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом.

З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щорічно проходять підвищення кваліфікації.

<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу впродовж всього терміну навчання здобувачів освіти, зокрема: навчальні приміщення; комп'ютерні класи з сучасними комп'ютерним та програмним забезпеченням; спортивний зал, бібліотека, читальний зал; точки доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; приміщення для педагогічних працівників; гуртожитки та ін.</p> <p>Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Ресурсами для організації освітнього процесу є якісне інформаційне та навчально-методичне забезпечення та потужний електронний ресурс.</p> <p>Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань, структура та зміст офіційного веб-сайту, електронна бібліотека відповідають встановленим нормативним вимогам у сфері фахової передвищої освіти.</p> <p>Інформація про освітні програми, процедури та результати прийняття рішень і провадження діяльності у сфері фахової передвищої освіти оприлюднена на офіційному веб-сайті коледжу <a href="http://tec.in.ua/">http://tec.in.ua/</a>, в засобах масової інформації, на інформаційних стендах та у будь-який інший спосіб знаходиться у відкритому доступі.</p> <p>Ефективним інформаційним ресурсом закладу освіти є ЄДЕБО – автоматизована система для збору, верифікації, обробки, зберігання та захисту інформації про систему освіти.</p>
<p><b>9 - Академічна мобільність</b></p>	
<p><b>Академічна мобільність</b></p>	<p>На загальних підставах в межах України</p>

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонент і циклами підготовки

№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (кредитів/%)			
		обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	практична підготовка	всього за весь термін навчання
1.	Цикл дисциплін загальної (гуманітарної та соціально-економічної) підготовки	44,0/36,7			44,0/36,7
2.	Цикл дисциплін спеціальної (професійної та практичної) підготовки	46,0/38,3	12,0/10,0	18,0/15,0	76,0/63,3
<b>Всього за весь термін навчання</b>		<b>90,0/75,0</b>	<b>12,0/10,0</b>	<b>18,0/15,0</b>	<b>120,0</b>

### 2.2. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>1. Нормативні компоненти ОПП</b>			
<b>1.1. Цикл дисциплін загальної (гуманітарної та соціально-економічної) підготовки</b>			
OK1	Історія і культура України *	3,0	Екзамен
OK2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Екзамен
OK3	Філософія	3,0	Екзамен
OK4	Соціологія *	3,0	Диференційований залік
OK5	Основи правознавства *	2,0	Диференційований залік
OK6	Економічна теорія *	3,0	Диференційований залік
OK7	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5,0	Екзамен
OK8	Фізичне виховання	4,0	Диференційований залік
OK9	Вища математика	4,0	Диференційований залік
OK10	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,0	Диференційований залік
OK11	Статистика	2,0	Диференційований залік

OK12	Економіка підприємства *	3,0	Диференційований залік
OK13	Бухгалтерський облік *	3,0	Диференційований залік
OK14	Основи безпеки життєдіяльності та охорони праці *	3,0	Диференційований залік
<b>Разом за циклом</b>		<b>44,0</b>	
<b>1.2. Цикл дисциплін спеціальної (професійної та практичної) підготовки</b>			
OK15	Вступ до спеціальності *	3,0	Диференційований залік
OK16	Комерційна діяльність *	7,0	Екзамен
OK17	Комерційне товарознавство	5,0	Екзамен
OK18	Фінансовий облік	5,0	Екзамен
OK19	Маркетинг	6,0	Екзамен
OK20	Ціноутворення	2,0	Екзамен
OK21	Інформаційні системи і технології	6,0	Екзамен
OK22	Технологія галузі	2,0	Диференційований залік
OK23	Основи підприємницької діяльності *	4,0	Диференційований залік
OK24	Рекламно-інформаційна діяльність підприємства *	3,0	Диференційований залік
OK25	Логістика	2,0	Диференційований залік
<b>Разом за циклом</b>		<b>46,0</b>	
<b>2. Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<b>2.1. Цикл дисциплін самостійного вибору студента</b>			
ВК 1	Блок 1	3,0	Диференційований залік
ВК 2	Блок 2	5,0	Диференційований залік
ВК 3	Блок 3	4,0	Диференційований залік
<b>Разом за циклом</b>		<b>12,0</b>	
<b>3 Практична підготовка</b>			
OK26	Навчальна практика	13,5	Диференційований залік
OK27	Переддипломна практика	4,5	Диференційований залік
<b>Разом за циклом</b>		<b>18,0</b>	
<b>Кваліфікаційний іспит</b>		<b>1,0</b>	
<b>Загальний обсяг освітньо-професійної програми</b>		<b>120</b>	

\*освітні компоненти, які інтегровані з освітньою програмою профільної середньої освіти



### 2.3 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

	1 КУРС		2 КУРС		3 КУРС	
	1 СЕМЕСТР	2 СЕМЕСТР	3 СЕМЕСТР	4 СЕМЕСТР	5 СЕМЕСТР	6 СЕМЕСТР
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ	ОК14 Основи безпеки життєдіяльності та охорони праці ОК23 Основи підприємницької діяльності ОК24 Рекламно-інформаційна діяльність підприємства	ОК1 Історія і культура України ОК10 Інформатика і комп'ютерна техніка ОК14 Основи безпеки життєдіяльності та охорони праці ОК15 Вступ до спеціальності ОК24 Рекламно-інформаційна діяльність підприємства	ОК1 Історія і культура України ОК2 Українська мова (за професійним спрямуванням) ОК3 Філософія ОК5 Основи правознавства ОК9 Вища математика ОК10 Інформатика і комп'ютерна техніка ОК12 Економіка підприємства	ОК1 Історія і культура України ОК2 Українська мова (за професійним спрямуванням) ОК3 Філософія ОК4 Соціологія ОК6 Економічна теорія ОК9 Вища математика ОК13 Бухгалтерський облік ОК16 Комерційна діяльність ОК22 Технологія галузі	ОК7 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ОК8 Фізичне виховання ОК11 Статистика ОК16 Комерційна діяльність ОК17 Комерційне товарознавство ОК18 Фінансовий облік ОК21 Інформаційні системи і технології	ОК7 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ОК19 Маркетинг ОК20 Ціноутворення ОК21 Інформаційні системи і технології ОК25 Біржова діяльність
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ					ВК 1 Блок 1	ВК 2 Блок 2 ВК 3 Блок 3
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА				ОК26 Інформатика і комп'ютерна техніка ОК26 Технологія галузі ОК26 Психологія спілкування	ОК26 Основи підприємницької діяльності	ОК26 Комерційна діяльність (на набуття робітничої професії «Продавець-консультант») ОК26 Фінансовий облік ОК27 Переддипломна практика
АТЕСТАЦІЯ						Кваліфікаційний іспит

## **2.4 Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти**

Атестація випускників спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, освітньо-професійна програма «Комерційна діяльність» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту, який включає який включає наступні навчальні дисципліни: Комерційна діяльність, Комерційне товарознавство, Фінансовий облік, Ціноутворення, Маркетинг та завершується видачею документу встановленого зразка із присудженням ступеня фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації – фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### 3. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Відповідно до стратегічної мети розвитку ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж Білоцерківського національного аграрного університету» забезпечення внутрішньої системи якості фахової передвищої освіти є пріоритетним напрямом та метою спільної діяльності усіх учасників освітнього процесу.

З цією метою в закладі освіти розроблено та успішно реалізується Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти та інші внутрішні нормативно – правові документи, які регламентують здійснення усіх заходів і процедур передбачених стандартом фахової передвищої освіти.

№	Назва процедури та/або заходу відповідно до Стандарту ФПО	Нормативний документ, який регламентує їх реалізацію
1	Визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін	1. Положення про коледж 2. План стратегічного розвитку на 2020-2025 н.р.; 3. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти; 4. Положення про організаційно-методичну комісію із контролю внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти; 5. Положення про Наглядову раду
2	Визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;	1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти; 2. Положення про організаційно-методичну комісію із контролю внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти; 3. Наказ «Про групи забезпечення якості та удосконалення освітніх програм»
3	Здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності	1. Положення про студентське самоврядування 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти;

	потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;	3. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти 4. Положення про навчальні дисципліни вільного вибору студентів (вибіркові навчальні дисципліни) 5. Положення про дуальне навчання
4	Забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);	1. Правила прийому до закладу освіти 2. Положення про організацію освітнього процесу. 3. Положення про організацію практичного навчання. 4. Положення про організацію самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти 5. Положення про організацію дипломного проєктування 6. Положення про екзаменаційні комісії 7. Положення про диплом з відзнакою. 8. Положення про відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення 9. Положення про академічні відпустки
5	Забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти; 3. Положення про академічну доброчесність 4. Антикорупційна програма
6	Визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;	1. Колективний договір 2. Правила внутрішнього розпорядку 3. Положення про атестацію педагогічних працівників 4. План-графік підвищення кваліфікації
7	Забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;	1. План стратегічного розвитку 2. Колективний договір 3. Правила призначення та виплати академічних стипендій 4. Правила призначення та виплати соціальних стипендій 5. Положення про психологічну службу
8	Забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти
9	Забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;	1. Положення про коледж 2. Положення про офіційний сайт

10	Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;	1. Положення про академічну доброчесність 2. Антикорупційна програма
11	Періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;	1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти
12	Залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;	1. Положення про коледж Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти
13	Забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти

#### 4. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019. № 2745-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 13.11.2018 №1243. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/076-pidpriemn-torg.birzh-diyaln-bakalavr-1.pdf>
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.
9. Наказ Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 №704. «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/fahova-peredvisha-osvita/sector-fahovoyi-peredvishoyi-osviti/zatverdzheni-standarti>

## 5.МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6		СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16	СК 17	СК 18	СК 19	СК 20					
ОК 1	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+																					+					
ОК 2		+	+	+		+	+		+		+	+	+	+	+																						+				
ОК3	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+																						+				
ОК4	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+																							+			
ОК 5	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+				+		+	+						+		+				
ОК 6		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+								+			+									+				
ОК 7		+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+																					+			
ОК 8		+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+																							+			
ОК 9		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+									+				+										+			
ОК 10		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+				+			+	+	+	+									+	+	+		
ОК 11		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+		+		+	+	+			+	+					+	+	+		
ОК 12		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+			+		+								+	+		+	+		
ОК 13		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+									+			+	+	+	+		
ОК 14		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+				+										+	+	+	+		
ОК 15		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+		+	+	+						+	+	+	+	+	+		
ОК 16		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ОК 17		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+					+	+	+								+	+	+	+	
ОК 18		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+				+	+	+		+				+	+	+	+	+	
ОК 19		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ОК 20		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+									+			+	+	+	+	
ОК 21		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ОК 22		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+																+	+	+	+
ОК 23		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+		+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	
ОК 24		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+		+	+	+	+							+	+	+	+	+	
ОК 25		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
БК 1		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
БК 2		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+		+	+	+	+							+	+	+	+	+	
БК 3		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

## 5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (РН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	РН 1	РН 2	РН 3	РН 4	РН 5	РН 6	РН 7	РН 8	РН 9	РН 10	РН 11	РН 12	РН 13	РН 14	РН 15	РН 16	РН 17	РН 18	РН 19	РН 20
OK 1	+	+	+	+		+													+	
OK 2			+	+		+		+				+								
OK 3	+	+	+																	
OK 4	+	+	+	+	+	+	+											+		
OK 5	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+							+	
OK 6		+	+				+													
OK 7		+	+	+	+															
OK 8			+																	
OK 9			+														+			
OK 10			+	+	+		+	+				+			+		+			
OK 11		+	+	+	+		+					+					+			
OK 12		+	+	+	+		+					+					+			
OK 13		+	+	+	+				+			+	+				+			
OK 14		+	+	+	+		+	+			+	+							+	
OK 15		+	+	+	+						+	+		+	+		+		+	
OK 16		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 17		+	+	+	+		+	+		+	+	+						+	+	
OK 18		+	+	+	+		+				+	+	+						+	
OK 19		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+			+			
OK 20		+	+	+	+		+	+		+	+	+	+				+		+	
OK 21		+	+	+	+		+	+			+	+			+	+				
OK 22			+	+							+								+	
OK 23		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+		+	
OK 24		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						+	+	
OK 25		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
BK 1		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
BK 2		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
BK 3		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+