Рішення педради від 24.10.2018 р.

I питання

1. Кожне заняття з мови проектувати на фаховий вибір студентів, формувати стійку мотивацію щодо необхідності володіння державною мовою.

 Викладачі, протягом року

1. Активізувати проведення мовознавчих турнірів, конкурсів, залучати до участі викладачів спецдисциплін.

 Л.І. Святецька, Н.П. Бондар,

 Протягом року

1. З метою підняття престижу української мови, пропагування культури мовлення посилити самоконтроль власного мовлення працівникам коледжу, відповідальність за мовну правильність навчально-методичного забезпечення дисциплін, методичних матеріалів на сайті коледжу.

 Викладачі, співробітники, протягом року

II питання

1. Створити робочі групи по підготовці до акредитації освітніх програм
* Монтаж і обслуговування холодильно-компресорних машин і установок
* Зберігання, консервування та переробка м’яса
* Зберігання, консервування та переробка молока
* Фінанси і кредит
* Інформаційна діяльність підприємства
* Комерційна діяльність
* Економіка підприємства

 До 1 листопада 2018 р. Харчишина О.М.

III питання

1. Атестацію педагогічних працівників провести згідно нормативних вимог і в установлені терміни

Лендрик Л.П.

Матвієнко В.М.

IV питання

1. Затвердити Правила прийому до Технолого-економічного коледжу Білоцерківського національного аграрного університету.

Листопад 2018 р. Лендрик Л.П.

1. Розмістити Правила прийому на сайті коледжу та в Єдиній електронній базі з питань освіти.

Листопад 2018 р. Сіваченко В.М.

1. Розглянути Правила прийому на засіданнях циклових комісій та використовувати в профорієнтаційній роботі.

Листопад 2018 р. Голови ц/к

1. Доповнити рекламні матеріали інформацією про особливості вступу 2019 року.

Листопад 2018 р. Сіваченко В.М.

1. Головам циклових (предметних) комісій поповнити та затвердити програми вступних випробувань та екзаменаційні матеріали.

Січень 2019 р. Бондар Н.П., Рой Н.М.

1. На веб-сайті коледжу забезпечити інформування вступників, їх батьків та громадськості з усіх питань вступу до коледжу.

Весь період Сіваченко В.М.

1. Забезпечити виконання Плану роботи приймальної комісії коледжу.

2018-2019 н.р. Лендрик Л.П.

V питання

1. Інформацію заступника директора з НВР Гуртовенко Ю.О. взяти до відома
2. Запровадити виконання графічної частини курсової роботи для освітньої програми «Зберігання, консервування та переробка плодів і овочів» за допомогою комп’ютерної програми КОМПАС – 3D

До 01.06.2019р. Локванець Т.М.