


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВСП «ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора з навчальної  
роботи ВСП ТЕФК БНАУ

 О.М. Харчишина  
« 30 » 08 2021 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП ТЕФК БНАУ

Л.П. Лендрик

08 2021 року



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА»**

Рівень освіти	Фахова передвища освіта
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з економіки

Розглянуто і схвалено на засіданні  
циклової комісії економічних дисциплін  
ВСП ТЕФК БНАУ

Протокол № 1 від « 26 » 08 2021 р.

Голова циклової комісії

 В.М.Кокоша

Розглянуто і схвалено на засіданні  
педагогічної ради ВСП ТЕФК БНАУ  
Протокол № 1 від « 30 » 08 2021 р.

Секретар педагогічної ради

 Л.І. Святецька

БІЛА ЦЕРКВА

2021

1

## ЗМІСТ

Преамбула .....	3
1. Профіль освітньо-професійної програми .....	4
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність .....	15
2.1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонент і циклами підготовки .....	15
2.2. Перелік компонент освітньо-професійної програми.....	15
2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми .....	17
2.4. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти.....	18
3. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти .....	19
4. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма.....	22
5. Матриця відповідностей програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми.....	23
6. Матриця забезпечення результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми .....	24

## ПРЕАМБУЛА

Освітня (освітньо-професійна) програма для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти зі спеціальності 051 Економіка освітньо-професійна програма «Економіка підприємства» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Освітня (освітньо-професійна) програма розроблено на основі Стандарту фахової передвищої освіти членами групи забезпечення якості та удосконалення освітніх програм ВСП «Технолого-економічній фаховий коледж Білоцерківського національного аграрного університету» зі спеціальності 051 Економіка та провідних викладачів коледжу у складі:

Кокоші Вікторії Миколаївни – голови циклової комісії економічних дисциплін, спеціаліста вищої категорії, викладача-методиста;

Лендрик Людмили Павлівни - директора коледжу, спеціаліста вищої категорії, викладача-методиста;

Сагдєєвої Юлії Андріївни – викладача економічних дисциплін, спеціаліста першої категорії;

Харчишиної Ольги Миколаївни - заступник директора з навчальної роботи, викладача економічних дисциплін, спеціаліста вищої категорії, викладача-методиста.

## 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва навчального закладу</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Технологіко-економічний фаховий коледж Білоцерківського національного аграрного університету»
<b>Рівень освіти</b>	Фахова передвища освіта
<b>Освітньо - професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Галузь знань</b>	05 Соціальні та поведінкові науки
<b>Спеціальність</b>	051 Економіка
<b>Освітньо-професійна програма</b>	Економіка підприємства
<b>Обсяг освітньо-професійної програми</b>	<p>Обсяг освітньо-професійної програми на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.</p> <p>На основі базової середньої освіти здобувачі освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.</p> <p>Обсяг освітньо-професійної програми на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.</p>
<b>Форми здобуття освіти</b>	<p>1) Інституційна (очна (денна), заочна, дистанційна)</p> <p>2) індивідуальна (на робочому місці (на виробництві)</p> <p>3) дуальна</p>

<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з економіки
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Економіка Освітньо-професійна програма – Економіка підприємства
<b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>	
<p>Підготовка фахових молодших бакалаврів з економіки, які володіють сучасним, креативним, економічним мисленням, теоретичними знаннями та прикладними навичками, універсальними та професійними компетентностями щодо аналізу взаємозв'язків у традиційних, мереживних економічних системах, розробки і прийняття обґрунтованих рішень в області економічних і фінансових питань, здатні вирішувати дослідницькі й управлінські завдання, проблеми функціонування економічних систем різного рівня складності, зокрема підприємств за видами економічної діяльності; забезпечити набуття студентами компетентностей, необхідних для подальшої професійної діяльності особливо в умовах невизначеності ринкового середовища. Програма орієнтована на високі сучасні технології, надання студентам знань щодо побудови економічної системи та її ролі для розвитку економіки держави, умов забезпечення ефективності економічних відносин, особливостей функціонування ринкового механізму господарювання, впровадження та інструментально-аналітичне забезпечення систем управління діяльністю підприємства, зокрема промислового підприємства, поглиблене економічне обґрунтування управлінських рішень з метою забезпечення ефективного функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, формування вмінь та практичних навичок застосування сучасних інструментів економічного управління, планування, економічного аналізу у сферах діяльності підприємств та інших суб'єктів господарювання, регулювання фінансових ризиків та підготовка студентів для подальшого працевлаштування за обраною спеціальністю.</p>	
<b>3 – Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Опис предметної області</b>	<b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб'єктів для досягнення економічних і соціальних результатів. Сучасні економічні процеси та явища, наукові методи нормативного, кількісного та інституційного аналізу, інструментарій формування національної економіки та економіки підприємства, правові основи економічного характеру організації аналізу та планування діяльності переробних підприємств різних форм власності; форм промислових формувань шляхи

раціонального використання матеріально-технічної бази; форм організації праці; особливостей і форм оплати праці; організація виробничих процесів; засобів організації трудових і речових компонентів сукупного виробничого процесу виготовлення продукції, які забезпечують безперервність та ритмічність діяльності підприємства в конкурентних умовах; аналізу і планування економічних результатів виробництва та реалізації продукції.

**Цілі навчання:** підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області, володіють здатністю приймати правильні управлінські рішення.

**Теоретичний зміст предметної області:** загальні поняття, категорії, принципи, закони та тенденції економічного розвитку, концепції економічних наук, сучасні кількісні методи економічного аналізу економічних процесів; закономірності сучасних соціально-економічних процесів; теорії економічного управління для різних виробничих систем і секторів економіки; основні напрями удосконалення планово-економічної роботи на підприємствах, формування вмінь та практичних навичок застосування сучасних інструментів управління у сферах економічної діяльності підприємств різних форм власності.

**Методи, методики та технології:** загальнонаукові та спеціальні методи пізнання і дослідження; сучасні методи економічного аналізу; методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, економіко-математичне моделювання, прогнозування; інформаційно-комунікаційні технології, спеціальне програмне забезпечення; методи дослідницької діяльності та презентації результатів.

**Інструменти та обладнання:** сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в економічній діяльності.

<b>Орієнтація освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з економіки підприємства, планування та організації діяльності підприємства, економічного аналізу та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	Акцент на здатність до економічної, організаційно-управлінської, планової, аналітичної, виробничої, інвестиційної та фінансової діяльності на підприємствах різних форм власності.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Академічні права випускників</b>	Здобуття освіти за: - початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; - першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
<b>Працевлаштування випускників</b>	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість Секція F Будівництво Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування Секція J Інформація та телекомунікації Секція K Фінансова та страхова діяльність Секція L Операції з нерухомим майном Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги

	<p>Секції R, S, T та U Інші послуги.</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3119 Технік з планування  3119 Технік з нормування праці  3119 Технік з праці  3434 Асистент економіста-демографа  3434 Асистент економіста-статистика  3436.1. Помічник керівника підприємства (установи, організації)  3436.2. Помічник керівника виробничого підрозділу.  3436.2. Помічник керівника іншого основного підрозділу.  3436.3. Помічники керівників малих підприємств без апарату управління.</p> <p>Здобувачі освіти ступеня фаховий молодший бакалавр можуть працевлаштовуватись в підприємствах і організаціях різних форм власності, а також започатковувати власний бізнес.</p> <p>Споріднені первинні посади:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- керівник малого підприємства, установи та організації;</li> <li>- керівники економічних підрозділів;</li> <li>- керівник малого підприємства без апарату управління в промисловості;</li> <li>- консультант із економічної ефективності підприємництва.</li> </ul>
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Освітньо-професійна програма забезпечує студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання з акцентом на формування практичних вмінь до розв'язання прикладних завдань та прийняття правильних управлінських рішень.</p> <p>Викладання та навчання здійснюється у вигляді лекцій-візуалізацій, інтерактивних лекцій, дискусійного обговорення проблемних питань, семінарів, практичних занять, виконання</p>



	<p>ситуаційних, розрахункових, творчих завдань, самостійної роботи, індивідуально-консультаційної роботи, самопідготовки через мережу інтернет (Google класи); дистанційне навчання, участь студентів в олімпіадах, виконання індивідуальних, пошукових, навчально-дослідних завдань, кейсового навчання, роботи в групах, ділових ігор, виступів з доповідями на студентських науково-практичних конференціях, студентських наукових семінарах, тощо.</p> <p>Залучення до проведення занять кваліфікованих практикуючих фахівців галузі.</p> <p>Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p> <p>Види контролю: вхідний, поточний, тематичний, модульний, семестровий, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль знань, захист лабораторних, практичних та індивідуальних робіт, звітів з навчальної та виробничої практик, захист курсових робіт, тощо.</p> <p>Підсумковий контроль – екзамен/залік. Підсумкова атестація – кваліфікаційний іспит</p>
<b>6 – Програмні компетентності випускника</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК1.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності</p>

	<p>громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>ЗК2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК3.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК4.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК5.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК6.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК7.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p><b>ЗК8.</b> Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p><b>ЗК9.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами.</p> <p><b>ЗК10.</b> Здатність працювати самостійно і в команді з використанням креативних підходів, налагоджувати комунікаційні зв'язки та міжособистісні взаємодії під час вирішення поставлених завдань.</p> <p><b>ЗК11.</b> Здатність працювати в команді.</p> <p><b>ЗК12.</b> Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.</p> <p><b>ЗК13.</b> Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально-відповідально, та громадсько-свідомо в межах правового поля.</p> <p><b>ЗК14.</b> Здатність до інноваційної діяльності, розроблення проєктів, управління ними та презентація досліджень, їх впровадження.</p> <p><b>ЗК15.</b> Здатність до відповідальності за якість виконуваної роботи.</p>
--	---

<p><b>Спеціальні компетентності (СК)</b></p>	<p><b>СК1.</b> Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.</p> <p><b>СК2.</b> Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.</p> <p><b>СК3.</b> Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК4.</b> Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК5.</b> Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.</p> <p><b>СК6.</b> Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК7.</b> Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру.</p> <p><b>СК11.</b> Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для управління економічною діяльністю підприємства.</p> <p><b>СК12.</b> Здатність до оцінювання економічної діяльності підприємства, використовуючи матеріальні, трудові і фінансові ресурси з застосуванням стратегічних прийомів та вивчення сучасних методик суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК13.</b> Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних завдань.</p> <p><b>СК14.</b> Здатність до вивчення теорії та практики планування й організації виробництва, бізнес-</p>
--	--

	<p>планування, набуття навичок техніко-економічних розрахунків.</p> <p><b>СК15.</b> Здатність застосовувати професійно-профільовані знання і практичні навички для розв'язання типових економічних задач.</p> <p><b>СК16.</b> Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та економіко-математичні методи і моделі для дослідження економічних та соціальних процесів.</p> <p><b>СК17.</b> Здатність формулювати професійні задачі у сфері економіки, вибирати належні напрями і відповідні методи для їх розв'язання, беручи до уваги наявні ресурси.</p> <p><b>СК18.</b> Здатність опрацьовувати внутрішню та зовнішню інформацію, що використовується для управління підприємствами, оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.</p> <p><b>СК19.</b> Здатність до використання програмних, інформаційно-обчислювальних і нормативно-правових засобів захисту інформації на підприємствах, до використання електронних мереж, пошуку та обміну інформації.</p> <p><b>СК20.</b> Здатність оцінювати рівень економічної безпеки бізнесу, обстежувати динаміку ринкової кон'юнктури й узагальнювати розвиток ситуацій з метою забезпечення конкурентоспроможності підприємства.</p>
--	--

### 7 – Програмні результати навчання

<p><b>РН 1.</b> Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>РН 2.</b> Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 3.</b> Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 4.</b> Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій.</p> <p><b>РН 5.</b> Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.</p> <p><b>РН 6.</b> Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).</p>
--

- РН 7.** Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.
- РН 8.** Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.
- РН 9.** Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.
- РН 10.** Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.
- РН 11.** Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.
- РН 12.** Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу).
- РН13.** Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу).
- РН 14.** Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.
- РН 15.** Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети.
- РН16.** Мати належний рівень знань у сфері економіки, розуміння принципів економіки, бізнес-планування, планування та організації виробничої діяльності підприємства.
- РН17.** Мати здатність до оцінювання економічної діяльності підприємства, використовуючи матеріальні, трудові і фінансові ресурси з застосуванням стратегічних прийомів та вивчення сучасних методик суб'єктів господарювання.
- РН18.** Мати базові знання сучасних методів та підходів творчої та креативної діяльності, системного мислення у професійній сфері.
- РН19.** Формулювати нові гіпотези та наукові задачі у сфері економіки, вибирати належні напрями розв'язку.
- РН20.** Знання з методики економічного аналізу та використання різних статистичних методів і прийомів економічного аналізу.

## **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

### **Кадрове забезпечення**

Розробниками програми є провідні викладачі коледжу, які мають вищу економічну освіту, значний досвід педагогічної роботи, досвід роботи за фахом та є штатними працівниками ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж БНАУ».

До реалізації програми залучаються педагогічні працівники з науковими ступеннями та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом.

З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щорічно проходять підвищення кваліфікації.

<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу впродовж всього терміну навчання здобувачів освіти, зокрема: навчальні приміщення; комп'ютерні класи з сучасними комп'ютерами та програмним забезпеченням; спортивний зал, бібліотека, читальний зал; точки доступу до мережі Інтернет (WI-FI); мультимедійне обладнання; приміщення для педагогічних працівників; гуртожитки та ін.</p> <p>Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.</p> <p>Використання електронного, дистанційного навчання на основі авторських розробок педагогічних працівників, сайтів коледжу, циклових комісій, викладачів.</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Ресурсами для організації освітнього процесу є якісне інформаційне та навчально-методичне забезпечення та потужний електронний ресурс.</p> <p>Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань, структура та зміст офіційного веб-сайту, електронна бібліотека відповідають встановленим нормативним вимогам у сфері фахової передвищої освіти.</p> <p>Інформація про освітні програми, процедури та результати прийняття рішень і провадження діяльності у сфері фахової передвищої освіти оприлюднена на офіційному веб-сайті коледжу <a href="http://tec.in.ua/">http://tec.in.ua/</a>, в засобах масової інформації, на інформаційних стендах та у будь-який інший спосіб знаходиться у відкритому доступі.</p> <p>Ефективним інформаційним ресурсом закладу освіти є ЄДЕБО – автоматизована система для збору, верифікації, обробки, зберігання та захисту інформації про систему освіти.</p>
<p><b>9 – Академічна мобільність</b></p>	
<p><b>Академічна мобільність</b></p>	<p>На загальних підставах в межах України</p>

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1 Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонент і циклами підготовки

№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (кредитів/%)			
		обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	практична підготовка	всього за весь термін навчання
1.	Цикл дисциплін загальної (гуманітарної та соціально-економічної підготовки)	46,0/38,3			46,0/38,3
2.	Цикл дисциплін спеціальної (професійної та практичної) підготовки	44,0/36,7	12,0/10,0	18,0/15,0	74,0/61,7
<b>Всього за весь період навчання</b>		<b>90,0/75,0</b>	<b>12,0/10,0</b>	<b>18,0/15,0</b>	<b>120,0</b>

### 2.2. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсова робота, практики, атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
<b>1. Нормативні компоненти ОПП</b>			
<b>1.1. Цикл дисциплін загальної (гуманітарної та соціально-економічної) підготовки</b>			
ОК 1	Історія і культура України*	3,0	Екзамен
ОК 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Екзамен
ОК 3	Філософія	3,0	Екзамен
ОК 4	Соціологія*	3,0	Диференційований залік
ОК 5	Основи правознавства*	2,0	Диференційований залік
ОК 6	Економічна теорія*	3,0	Диференційований залік
ОК 7	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5,0	Екзамен
ОК 8	Фізичне виховання	4,0	Диференційований залік
ОК 9	Вища математика	4,0	Диференційований залік
ОК 10	Інформатика і комп'ютерна техніка*	3,0	Диференційований залік
ОК 11	Фінанси підприємства	2,0	Диференційований залік
ОК 12	Статистика	2,0	Диференційований залік

ОК 13	Економіка підприємства*	3,0	Диференційований залік
ОК 14	Бухгалтерський облік*	3,0	Диференційований залік
ОК 15	Основи безпеки життєдіяльності та охорони праці*	3,0	Диференційований залік
<b>Разом за циклом</b>		<b>46,0</b>	
<b>1.2. Цикл дисциплін спеціальної (професійної та практичної) підготовки</b>			
ОК 16	Вступ до спеціальності*	3,0	Диференційований залік
ОК 17	Планування та організація діяльності підприємства*	7,0	Екзамен, курсова робота
ОК 18	Фінансовий облік	5,0	Диференційований залік
ОК 19	Інформаційні системи і технології	6,0	Екзамен
ОК 20	Економіка і нормування праці	3,0	Екзамен
ОК 21	Управління витратами	3,0	Екзамен
ОК 22	Економічний аналіз	4,0	Екзамен
ОК 23	Технологія галузі	2,0	Диференційований залік
ОК 24	Основи підприємницької діяльності*	4,0	Диференційований залік
ОК 25	Менеджмент	3,0	Диференційований залік
ОК 26	Рекламно-інформаційна діяльність підприємства*	3,0	Диференційований залік
<b>Разом за циклом</b>		<b>44,0</b>	
<b>2. Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<b>2.1. Цикл дисциплін самостійного вибору студента</b>			
ВК 1	Блок 1	2,0	Диференційований залік
ВК 2	Блок 2	3,0	Диференційований залік
ВК 3	Блок 3	3,0	Диференційований залік
ВК 4	Блок 4	4,0	Диференційований залік
<b>Разом за циклом</b>		<b>12,0</b>	
<b>2.2. Практична підготовка</b>			
ОК 27	Навчальна практика	13,5	Диференційований залік
ОК 28	Переддипломна практика	4,5	Диференційований залік
<b>Разом за циклом</b>		<b>18,0</b>	
<b>Кваліфікаційний іспит</b>		<b>1,0</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120,0</b>	

\*освітні компоненти, які інтегровані з освітньою програмою профільної середньої освіти



### 2.3 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

	1 КУРС		2 КУРС		3 КУРС	
	1 СЕМЕСТР	2 СЕМЕСТР	3 СЕМЕСТР	4 СЕМЕСТР	5 СЕМЕСТР	6 СЕМЕСТР
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ	<p>OK 15 Основи безпеки життєдіяльності та охорони праці</p> <p>OK24 Основи підприємницької діяльності</p> <p>OK26 Рекламно-інформаційна діяльність підприємства</p>	<p>OK1 Історія і культура України</p> <p>OK 10 Інформатика і комп'ютерна техніка</p> <p>OK 15 Основи безпеки життєдіяльності та охорони праці</p> <p>OK 16 Вступ до спеціальності</p> <p>OK26 Рекламно-інформаційна діяльність підприємства</p>	<p>OK1 Історія і культура України</p> <p>OK 2. Українська мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>OK 3 Філософія</p> <p>OK5 Основи правознавства</p> <p>OK 9 Вища математика</p> <p>OK 10 Інформатика і комп'ютерна техніка</p> <p>OK 13 Економіка підприємства</p>	<p>OK1 Історія і культура України</p> <p>OK 2. Українська мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>OK 3 Філософія</p> <p>OK 4 Соціологія</p> <p>OK 6 Економічна теорія</p> <p>OK 9 Вища математика</p> <p>OK 14 Бухгалтерський облік</p> <p>OK 17. Планування та організація діяльності підприємства</p> <p>OK 23 Технологія галузі</p>	<p>OK 7 Іноземна мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>OK 8 Фізичне виховання</p> <p>OK 12 Статистика</p> <p>OK 17. Планування та організація діяльності підприємства</p> <p>OK 18 Фінансовий облік</p> <p>OK19 Інформаційні системи і технології</p> <p>OK 25 Менеджмент</p>	<p>OK 7 Іноземна мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>OK 11 Фінанси підприємств</p> <p>OK 20 Економіка і нормування праці</p> <p>OK 21 Управління витратами</p> <p>OK 22 Економічний аналіз</p>
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ					ВК3 Блок 3	ВК 1 Блок 1 ВК 2 Блок 2 ВК 4 Блок 4
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА				<p>OK27 Навчальна практика з технології галузі</p> <p>OK27 Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки</p> <p>OK27 Навчальна практика з психології спілкування</p>	<p>OK27. Навчальна практика з планування та організації діяльності підприємства</p>	<p>OK29. Навчальна практика з економічного аналізу</p> <p>OK27 Навчальна практика на набуття робітничої професії (обліковець (реєстрація бухгалтерських даних))</p> <p>OK28 Переддипломна практика</p>
ПІДСУМКОВА АТЕСТАЦІЯ			1			Кваліфікаційний іспит

## **2.4 Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти**

Атестація випускників зі спеціальності 051 Економіка, освітньо-професійна програма «Економіка підприємства» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту, який включає наступні навчальні дисципліни: Планування та організація діяльності підприємства, Фінансовий облік, Економічний аналіз, Управління витратами, Економіка і нормування праці та завершується видачою документу встановленого зразка із присудження ступеня фахового молодшого бакалавра та присвоєнням кваліфікації – фаховий молодший бакалавр з економіки.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### **3.ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

Відповідно до стратегічної мети розвитку ВСП «Технологічно-економічний фаховий коледж Білоцерківського національного аграрного університету» забезпечення внутрішньої системи якості фахової передвищої освіти є пріоритетним напрямом та метою спільної діяльності усіх учасників освітнього процесу.

З цією метою в закладі освіти розроблено та успішно реалізується Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти та інші внутрішні нормативно – правові документи, які регламентують здійснення усіх заходів і процедур передбачених стандартом фахової передвищої освіти.

№	Назва процедури та/або заходу відповідно до Стандарту ФПО	Нормативний документ, який регламентує їх реалізацію
1	Визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін	1. Положення про коледж 2. План стратегічного розвитку на 2020-2025 н.р.; 3. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти; 4. Положення про організаційно-методичну комісію із контролю внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти; 5. Положення про Наглядову раду
2	Визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;	1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти; 2. Положення про організаційно-методичну комісію із контролю внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти; 3. Наказ «Про групи забезпечення якості та удосконалення освітніх програм»
3	Здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для	1. Положення про студентське самоврядування 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої

	них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;	освіти; 3. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти 4. Положення про навчальні дисципліни вільного вибору студентів (вибіркові навчальні дисципліни) 5. Положення про дуальне навчання
4	Забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);	1. Правила прийому до закладу освіти 2. Положення про організацію освітнього процесу. 3. Положення про організацію практичного навчання. 4. Положення про організацію самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти 5. Положення про організацію дипломного проєктування 6. Положення про екзаменаційні комісії 7. Положення про диплом з відзнакою. 8. Положення про відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення 9. Положення про академічні відпустки
5	Забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти; 3. Положення про академічну доброчесність 4. Антикорупційна програма
6	Визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;	1. Колективний договір 2. Правила внутрішнього розпорядку 3. Положення про атестацію педагогічних працівників 4. План-графік підвищення кваліфікації
7	Забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;	1. План стратегічного розвитку 2. Колективний договір 3. Правила призначення та виплати академічних стипендій 4. Правила призначення та виплати соціальних стипендій 5. Положення про психологічну службу

8	Забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти
9	Забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;	1. Положення про коледж 2. Положення про офіційний сайт
10	Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективною системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;	1. Положення про академічну доброчесність 2. Антикорупційна програма
11	Періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;	1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти
12	Залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;	1. Положення про коледж 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти
13	Забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти

#### **4. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019. № 2745-VIII  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>

3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>

5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>

6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>

7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 24.05.2019 №729. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/28/072-finansi-bankivska-sprava-ta-strakhuvannya-bakalavr.pdf>.

8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»  
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.

9. Наказ Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 №699 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 051 Економіка освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».  
URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/fahova-peredvisha-osvita/sektor-fahovoyi-peredvishoyi-osviti/zatverdzheni-standarti>



**6. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (РН)  
ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ  
ПРОГРАМИ**

Програмні результати навчання	РН 1	РН 2	РН 3	РН 4	РН 5	РН 6	РН 7	РН 8	РН 9	РН 10	РН 11	РН 12	РН 13	РН 14	РН 15	РН 16	РН 17	РН 18	РН 19	РН 20
OK1	+				+															
OK2		+			+															
OK3				+	+															
OK4	+		+	+	+															
OK5	+				+			+												
OK6					+		+	+		+			+		+					
OK7		+			+															
OK8					+															
OK9			+		+				+		+		+		+					+
OK10					+				+		+		+		+					
OK11					+	+	+	+	+		+	+	+		+		+			
OK12			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+		+			+
OK13					+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+			
OK14					+		+	+	+	+	+		+		+					
OK15					+			+												
OK16					+													+		
OK17			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
OK18					+		+	+	+	+	+		+		+					
OK19					+		+	+	+		+		+		+					
OK20					+		+	+	+	+	+		+		+	+	+			
OK21					+		+	+	+	+	+		+		+					
OK22			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
OK23					+			+												
OK24			+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK25					+		+		+		+		+		+			+		
OK26					+	+		+	+		+		+		+			+		
OK27			+		+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+
OK28			+		+	+		+	+	+	+		+	+	+	+				+
BK1					+		+	+	+	+	+		+		+					
BK2					+		+	+	+	+	+		+		+					
BK3					+		+	+	+	+	+		+		+					
BK4					+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		